



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
КИРОВСКИЙ РАЙОН  
ПЕРВОМАЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ  
46 СЕССИЯ I СОЗЫВА**

05.03.2018 г. № 657

с. Первомайское

**Об утверждении Положения «Об организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым»**

Руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29.12.1994 N 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов", от 29.12.1994 N 78-ФЗ "О библиотечном деле", Законом Российской Федерации от 09.10.1992 N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом Республики Крым от 30.12.2015 № 199-ЗРК/2015 «О библиотечном деле», Уставом муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым, Первомайский сельский совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «Об организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым» (прилагается).
2. Настоящее решение подлежит обнародованию на информационном стенде в здании администрации Первомайского сельского поселения, расположенного по адресу: Республика Крым, Кировский район, с. Первомайское, ул. Курортная, 1, а также на официальном Портале Правительства Республики Крым, на странице Кировского муниципального района ([kirovskiy.rk.gov.ru](http://kirovskiy.rk.gov.ru)) в

разделе Муниципальные образования Кировского района, подраздел Первомайское сельское поселение.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заведующую сектором по работе с населением, организационным, кадровым вопросам и предоставлению муниципальных услуг Дерябкину Е.В.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Первомайского сельского  
совета - глава администрации  
Первомайского сельского поселения

Г.Х.Цакелиди

УТВЕРЖДЕНО  
решением 46 сессии I созыва  
Первомайского сельского совета  
Кировского района Республики Крым  
от 05.03.2018 г. № 657

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ,  
КОМПЛЕКТОВАНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ  
БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ БИБЛИОТЕК МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КИРОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29.12.1994 N 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов", от 29.12.1994 N 78-ФЗ "О библиотечном деле", Законом Российской Федерации от 09.10.1992 N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом Республики Крым от 30.12.2015 № 199-ЗРК/2015 «О библиотечном деле», Уставом муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым и направлено на реализацию полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым (далее – Первомайское сельское поселение) по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек на территории Первомайского сельского поселения.

2. Библиотечное обслуживание населения - это деятельность библиотеки (библиотечной системы) как социального института по предоставлению библиотечно-библиографических продуктов и информационных услуг в многообразных видах и формах в целях удовлетворения и развития различных потребностей населения средствами библиотечно-библиографической и информационной деятельности на основе использования мировых документных и электронных ресурсов. Библиотечное обслуживание отражает динамику развития общества, опирается на традиционную культуру и современные технологии создания и передачи информации.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Республики Крым и муниципальных правовых актах Первомайского сельского поселения.

## **Статья 2. Основные задачи и принципы библиотечного обслуживания**

1. Основными задачами организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов на территории Первомайского сельского поселения являются:

- 1) комплектование библиотечного фонда;
- 2) сохранение находящихся в фондах библиотек печатных и иных документов, их пополнение в соответствии с потребностями и запросами пользователей;
- 3) реализация прав населения на свободный доступ к библиотечному фонду и информации о его составе без каких-либо ограничений;
- 4) создание условий для расширения возможностей граждан к доступу к информации и культурному наследию;
- 5) осуществление культурно-просветительной деятельности, направленной на удовлетворение духовных, интеллектуальных и культурных потребностей населения, а также на раскрытие и пропаганду фондов библиотек путем проведения выставок, презентаций, творческих вечеров и других форм массовой работы.

2. Основными принципами библиотечного обслуживания населения являются:

- 1) открытый и равный доступ к библиотечным фондам и информации для всех жителей Первомайского сельского поселения;
- 2) максимальное и качественное удовлетворение информационных, культурных и образовательных потребностей пользователей библиотек;
- 3) обеспечение устойчивого развития библиотек и библиотечного дела в Первомайском сельском поселении.

## **Статья 3. Организация библиотечного обслуживания**

1. Организация библиотечного обслуживания осуществляется путем:

- 1) создания, реорганизации и ликвидации муниципальных общедоступных библиотек и библиотечных систем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) разработки, принятия и реализации муниципальных программ развития библиотечного обслуживания, контроля за их реализацией и финансированием;
- 3) обеспечения финансирования, необходимого для решения задач и осуществления функций муниципальных общедоступных библиотек;
- 4) обеспечения прав пользователей библиотек на получение основных видов бесплатного библиотечного обслуживания, определения механизма ведения и реализации дополнительных платных услуг в муниципальных общедоступных библиотеках;
- 5) обеспечения финансирования муниципальных общедоступных библиотек, обслуживающих наименее социально и экономически защищенные слои и группы населения (дети, инвалиды и др.);
- 6) содействия координации и взаимодействию библиотек всех видов и форм собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 4. Полномочия органов местного самоуправления Первомайского сельского поселения в сфере организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек на территории Первомайского сельского поселения**

1. К полномочиям Первомайского сельского совета относится:

1) принятие нормативных правовых актов в сфере организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек на территории Первомайского сельского поселения;

2) утверждение расходов бюджета Первомайского сельского поселения на организацию библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек при принятии решения о бюджете Первомайского сельского поселения на каждый очередной финансовый год и плановый период;

3) принятие иных решений по вопросам организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек на территории Первомайского сельского поселения, отнесенных в соответствии с действующим законодательством к полномочиям представительного органа местного самоуправления.

2. К полномочиям администрации Первомайского сельского поселения относится:

1) создание, реорганизация и ликвидация муниципальных общедоступных библиотек сельского поселения в соответствии с порядком, утвержденным действующим законодательством, осуществление управления их деятельностью в пределах своей компетенции;

2) контроль за деятельностью муниципальных общедоступных библиотек в соответствии с действующим законодательством;

3) финансирование комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек;

4) назначение на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных общедоступных библиотек;

5) утверждение уставов муниципальных общедоступных библиотек;

6) передача в оперативное управление муниципального имущества, необходимого для выполнения закрепленных функций, осуществление контроля за его использованием;

7) утверждение порядка доступа к фондам библиотек, перечня основных (бесплатных) услуг и условий их предоставления;

8) принятие муниципальных программ библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов на территории Первомайского сельского поселения;

9) формирование и финансирование муниципального задания на предоставление общедоступных библиотечных и информационно-библиографических услуг населению;

10) определение видов документов, входящих в состав обязательного экземпляра Первомайского сельского поселения;

11) контроль за распределением и доставкой обязательного экземпляра в библиотеки;

12) контроль за соблюдением реализации прав граждан на библиотечное обслуживание;

13) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным, региональным законодательством и муниципальными правовыми актами Первомайского сельского поселения.

### **Статья 5. Основные виды библиотек**

1. Основными видами библиотек на территории Первомайского сельского поселения, осуществляющими библиотечное обслуживание населения с учетом порядка их учреждения и форм собственности, являются:

1) муниципальные общедоступные библиотеки;

2) библиотеки муниципальных образовательных учреждений.

### **Статья 6. Права пользователей библиотек**

1. Все пользователи библиотек имеют право доступа в библиотеки и право свободного выбора библиотек в соответствии со своими потребностями и интересами.

2. Порядок доступа к фондам библиотек, перечень основных услуг и условия их предоставления библиотеками устанавливаются в соответствии с уставами библиотек или локальными нормативными актами организаций, структурными подразделениями которых являются библиотеки, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне и законодательством об обеспечении сохранности культурного достояния народов Российской Федерации.

3. Пользователь библиотеки имеет право бесплатно получать в любой библиотеке информацию о наличии в библиотечных фондах конкретного документа.

4. В муниципальных общедоступных библиотеках граждане имеют право:

1) стать пользователями библиотек по предъявлении документов, удостоверяющих их личность, а несовершеннолетние в возрасте до 14 лет - документов, удостоверяющих личность их законных представителей;

2) бесплатно получать полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

3) бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;

4) бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов;

5) получать документы или их копии по межбиблиотечному абонементу;

6) пользоваться другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой.

5. Слепые и слабовидящие имеют право на библиотечное обслуживание и получение документов на специальных носителях информации.

6. Пользователи библиотек, которые не могут посещать библиотеки в силу преклонного возраста и физических недостатков, вправе получать документы из

фондов муниципальных общедоступных библиотек через заочные или внестационарные формы обслуживания, финансируемые за счет средств местного бюджета.

7. Пользователи библиотек детского и юношеского возраста имеют право на библиотечное обслуживание в муниципальных общедоступных библиотеках, а также в библиотеках образовательных организаций в соответствии с их уставами и правилами пользования ею.

8. В муниципальных общедоступных библиотеках пользователи библиотек имеют право на обслуживание и получение документов на русском языке как государственном языке Российской Федерации.

9. Пользователь библиотеки может обжаловать в суде действия должностного лица библиотеки, ущемляющие его права.

### **Статья 7. Ответственность пользователей библиотек**

1. Пользователи библиотек обязаны соблюдать правила пользования библиотеками.

2. Пользователи, нарушившие эти правила, могут быть временно лишены права пользования библиотекой. В случае нанесения библиотеке материального ущерба, они компенсируют его в размере, установленном правилами пользования библиотекой, а также несут административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. За ущерб, причиненный библиотекам несовершеннолетними пользователями, ответственность несут их законные родители в соответствии с действующим законодательством.

### **Статья 8. Права и обязанности библиотек**

1. В соответствии с действующим законодательством библиотеки имеют право:

1) самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с уставными целями и задачами;

2) утверждать по согласованию с учредителями правила пользования библиотеками;

3) определять в соответствии с правилами пользования библиотеками виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотек;

4) определять сумму залога при предоставлении книжных памятников, редких и ценных изданий, а также в других случаях, определенных правилами пользования библиотеками;

5) устанавливать ограничения на копирование, экспонирование и выдачу книжных памятников и иных документов, предназначенных для постоянного хранения, в соответствии с правилами пользования библиотеками;

6) определять условия использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

7) осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческого развития библиотек при условии, что это не наносит ущерба их основной деятельности;

- 8) самостоятельно определять источники комплектования своих фондов;
- 9) образовывать в порядке, установленном действующим законодательством, библиотечные объединения;
- 10) осуществлять в установленном порядке сотрудничество с библиотеками и иными учреждениями и организациями иностранных государств, в том числе вести международный книгообмен, в установленном порядке вступать в международные организации, участвовать в реализации международных библиотечных и иных программ;
- 11) изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с учредителями библиотек в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. При этом библиотеки, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, не имеют права списывать и реализовывать документы, отнесенные к книжным памятникам;
- 12) осуществлять информационную, культурную, просветительскую, научную, образовательную деятельность в соответствии с федеральным и республиканским законодательством, своим уставом или локальными нормативными актами организаций, структурными подразделениями которых являются библиотеки;
- 13) совершать иные действия, не противоречащие действующему федеральному и краевому законодательству.

2. В соответствии с действующим законодательством библиотеки обязаны:

- 1) обеспечивать реализацию прав граждан на библиотечное обслуживание, установленных Федеральным законом "О библиотечном деле" и законодательными актами Республики Крым. Библиотеки обслуживают пользователей библиотек в соответствии со своими уставами, правилами пользования библиотекой и действующим законодательством;
- 2) обеспечивать сохранность и своевременно представляют сведения об имеющихся в своих фондах книжных памятниках, для регистрации в реестре книжных памятников;
- 3) обеспечивать учет, комплектование, хранение и использование документов, входящих в состав библиотечных фондов, в порядке, установленном действующим законодательством;
- 4) осуществляют своевременный учет в сводном краеведческом каталоге, независимо от организационно-правовых форм, имеющиеся в своих фондах краеведческие документы;
- 5) обеспечить режим работы и необходимые условия, соответствующие потребностям пользователей библиотеки, а также периодически представлять пользователям информацию о своей деятельности;
- 6) отчитываться перед своими учредителями и органами государственной статистики в порядке, предусмотренном действующим законодательством и учредительными документами библиотек;
- 7) информировать пользователей об основных тенденциях развития своей деятельности.

## **Статья 9. Комплектование и сохранность муниципальных библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек**

1. Библиотечные фонды, зарегистрированные в государственных учетных формах, являются основным ресурсом муниципальных общедоступных библиотек, историческим, культурным и научным достоянием населения Первомайского сельского поселения, муниципальной собственностью.

2. Муниципальные общедоступные библиотеки Первомайского сельского поселения для комплектования библиотечных фондов самостоятельно определяют источники приобретения документов, виды документов и носители информации.

3. При формировании библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Первомайского сельского поселения учитываются потребности населения, читательский спрос, данные об использовании имеющегося собрания документов, профиль библиотек, обслуживающих читателей, нормативы библиотечно-информационного обслуживания населения.

4. Учет, хранение, использование и отчуждение документов, находящихся в фондах муниципальных общедоступных библиотек, осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

5. Сохранность библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Первомайского сельского поселения обеспечивается посредством учета, консервации, реставрации библиотечных фондов, разработки и внедрения системы безопасности библиотек и библиотечных фондов в соответствии с действующим законодательством.

6. В общедоступных муниципальных библиотеках Первомайского сельского поселения в целях удовлетворения информационных, культурных и образовательных потребностей населения предоставляется доступ к единому электронному каталогу, электронным базам данных, включая собственные электронные библиографические базы данных и приобретаемые на рынке электронных изданий в соответствии с действующим законодательством.

## **Статья 10. Финансовое обеспечение**

1. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Первомайского сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета Первомайского сельского поселения и иных источников, не запрещенных действующим законодательством.