



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
КИРОВСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2018 г. № 43

с. Первомайское

О создании комиссии по вопросу повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым и утверждения положения о ней

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьёй 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктом 20 Положения о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804, статьями 83,84 Конституции Республики Крым, статьями 2, 13, 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым, Законом Республики Крым от 09.12.2014 № 25-ЗРК/2014 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций», Уставом муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым, администрация Первомайского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по вопросу повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.
2. Утвердить:

2.1. Должностной состав комиссии по вопросу повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым. (приложение 1)

2.2. Положение о комиссии по вопросу повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым. (приложение 2).

2.3. Функциональные обязанности членов комиссии по вопросу повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым. (приложение 3).

2.4. План работы комиссии по вопросу повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым на 2018 год. (Приложение 4)

2.5. План-график наращивания мероприятий по повышению функционирования организаций, предприятий и учреждений (приложение 5)

3. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде в здании администрации Первомайского сельского поселения, расположенном по адресу: Республика Крым, Кировский район, с. Первомайское, ул. Курортная, 1, а также на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Кировского муниципального района (kirovskiy.rk.gov.ru) в разделе Муниципальные образования Кировского района, подраздел Первомайское сельское поселение.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

Председатель Первомайского сельского
совета – глава администрации Первомайского
сельского поселения

Г.Х. Цакелиди

Приложение 1
к постановлению администрации
Первомайского сельского поселения
Кировского района Республики
Крым
от « 09 » февраля 2018 года № 43

ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ

комиссии по вопросу повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

Председатель комиссии:

Председатель Первомайского сельского совета – глава администрации Первомайского сельского поселения - Георгий Харлампович Цакелиди;

Заместитель председателя комиссии:

Заведующий сектором по работе с населением, организационным, кадровым вопросам и предоставлению муниципальных услуг - Елена Владимировна Дерябкина;

Секретарь комиссии:

Ведущий специалист по предоставлению муниципальных услуг, вопросам делопроизводства и контроля – Лариса Викторовна Абдурафеева;

Член комиссии :

Заместитель главы администрации по работе с населением, вопросам землеустройства и территориального планирования – Галина Васильевна Пертова;

Член комиссии:

Инспектор ВУС – Ирина Анатольевна Марушенко.

Положение о комиссии по вопросу повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по вопросу повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.
(далее - комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях решения задач, связанных с повышением устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

1.3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, обеспечивающим планирование и координацию выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации,

Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, указами и распоряжениями Главы Республики Крым и постановлениями и распоряжениями Совета министров Республики Крым, Уставом муниципального образования Первомайского сельского поселения а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования, организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым направленных на:

рациональное размещение производственных мощностей на территории Первомайского сельского поселения;

предотвращение и минимизацию рисков возникновения крупных производственных аварий и катастроф на предприятиях и учреждениях на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым;

снижение возможных потерь и разрушений в случае возникновения военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

создание условий для быстрого восстановления производства и обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым, нарушенных при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет:

разработку и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

взаимодействие с комиссиями по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений, созданной при администрации Кировского района;

участие в сборах, учениях и тренировках и других плановых мероприятиях.

3. Полномочия комиссии

Для реализации задач комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

привлекать в установленном порядке к участию в рассмотрении вопросов повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений представителей исполнительных органов государственной власти Республики Крым, специалистов заинтересованных научно-исследовательских и иных учреждений, организаций и общественных объединений;

участвовать в проведении исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений и рассматривать целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;

принимать участие в проведении исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений;

4. Организация работы комиссии

4.1. Должностной состав комиссии и Положение о ней утверждаются постановлением Администрации Первомайского сельского поселения.

4.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.3. Председатель комиссии организует работу комиссии и выполнение задач, возложенных на комиссию.

Председатель комиссии:

проводит заседания комиссии; организует подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в условиях военного времени и при чрезвычайных ситуациях для включения их в установленном законодательством Российской Федерации, Республики Крым

порядке в проекты планов экономического развития и план гражданской обороны и защиты населения Республики Крым;

координирует работу комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Республики Крым в мирное и военное время, создаваемых органами местного самоуправления; планирует и организует подготовку членов комиссии в области гражданской обороны.

4.4. Секретарь комиссии:

организует проведение заседания комиссии;

оповещает членов комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание о дате, времени и месте проведения заседания комиссии с указанием повестки дня заседания; ведет протоколы заседаний; организует доведение решений комиссии до членов комиссии;

взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам деятельности комиссии; выполняет отдельные поручения председателя комиссии и его заместителя.

4.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от состава членов комиссии.

4.7. Решения комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем комиссии.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии возлагается на Министерство чрезвычайных ситуаций Республики Крым.

Приложение 3
к постановлению администрации
Первомайского сельского поселения
Кировского района Республики
Крым
от « 09 » февраля 2018 года № 43

Функциональные обязанности членов комиссии по вопросу повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

Председатель комиссии по ПУФ

Председатель комиссии по вопросу повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время (далее - комиссия по ПУФ) утверждается постановлением администрации Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

Председатель комиссии по ПУФ организует работу по планированию, разработке и осуществлению мероприятий, направленных на снижение возможных потерь и разрушений от стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций в мирное время и от современных средств поражения в военное время.

Председатель комиссии по ПУФ организует создание и работу комиссии по ПУФ, разрабатывает и представляет предложения по финансовому и материально-техническому обеспечению мероприятий по повышению устойчивости функционирования в мирное и военное время и

обязан:

- организовать повседневную работу Института в соответствии с годовым планом мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в мирное и военное время;

- разрабатывать и корректировать планы-графики наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в период угрозы возникновения ЧС мирного и военного времени;

- проводить периодические заседания комиссии;

- обеспечить организацию и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в мирное и военное время;

- организовать подготовку и повышение квалификации членов комиссии по ПУФ;

- организовать контроль за исполнением законодательных актов, решений Правительства Российской Федерации, МЧС России по вопросам повышения устойчивости функционирования в мирное и военное время.

Заместитель председателя комиссии по ПУФ

Заместитель председателя комиссии по ПУФ утверждается постановлением администрации Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

Он подчиняется председателю комиссии по ПУФ и отвечает за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

Заместитель председателя комиссии организует создание и работу комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в мирное и военное время. Оставаясь за председателя комиссии по ПУФ, выполняет его обязанности и

должен:

- организовать повседневную деятельность в соответствии с планом мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в мирное и военное время;

- разрабатывать и корректировать планы-графики наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в период угрозы возникновения ЧС мирного и военного времени;

- обеспечивать организацию и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в мирное и военное время, направленных на снижение возможного ущерба при возникновении ЧС;

- организовать подготовку и повышение квалификации членов комиссии по ПУФ;

- координировать работу по подготовке работников и населения поселения к действиям в ЧС мирного и военного времени.

Члены комиссии по ПУФ

Члены комиссии по ПУФ утверждается постановлением администрации Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым.

Они подчиняются председателю комиссии по ПУФ и отвечают за организацию и проведение мероприятий по своему направлению деятельности в области повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени и

обязаны:

- организовать повседневную деятельность в соответствии с планом мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в мирное и военное время;

- разрабатывать и корректировать планы-графики наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в период угрозы возникновения ЧС мирного и военного времени;

- обеспечивать организацию и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений, направленных на снижение возможного ущерба при возникновении ЧС;

- участвовать в координации работы по подготовке работников к действиям в ЧС мирного и военного времени.

Секретарь комиссии по ПУФ

Секретарь комиссии по ПУФ утверждается постановлением администрации Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым, подчиняется председателю комиссии по ПУФ, отвечает за ведение делопроизводства комиссии и

обязан:

- организовать повседневную деятельность в соответствии с перспективным и годовым планами мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в мирное и военное время;

- вести протоколы заседаний комиссии по ПУФ;

- оформлять и обобщать материалы проверок потенциально опасных участков, расположенных на территории поселения;

- организовать разработку формализованных документов на проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в мирное и военное время;

- вести сбор и учёт информации по выполнению мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в мирное и военное время;

- организовать оформление постановлений, распоряжений по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в мирное и военное время, направленных на предотвращение аварий, катастроф, снижение возможного материального ущерба и снижение экологических последствий;

- вести учёт подготовки и повышения квалификации членов комиссии и работников администрации в области повышения устойчивости функционирования.

Приложение 4

к постановлению администрации
Первомайского сельского поселения
Кировского района Республики
Крым
от « 09 » февраля 2018 года № 43

У Т В Е Р Ж Д А Ю
глава администрации Первомайского
сельского поселения
_____ Ф.И.О.
« ____ » _____ 201__ год

План работы

комиссии по вопросу повышения устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время на территории муниципального образования Первомайского сельского поселения Кировского района Республики Крым на 2018 год

| №№ пп | Наименование мероприятий | Срок проведения | Ответственные исполнители |
|----------|--|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Заседания комиссии ПУФ по вопросам: - оценка состояния объектов и их систем водо-тепло и электро-снабжения, в противопожарном отношении и других вопросов безопасности, принятие решения на проведение мероприятий, обеспечивающих устойчивость работы объектов экономики ; - обсуждение и принятие плана работы комиссии на 2019 год. | июнь декабрь | председатель комиссии по ПУФ; члены комиссии |
| 2. | Подготовка и проведение занятий с руководящим составом о порядке выполнения мероприятий по ПУФ . | согласно плана ГО | руководящий состав, члены комиссии |
| 3. | Уточнение плана-графика наращивания мероприятий по устойчивости функционирования обеспечение и контроль выполнения планируемых мероприятий. | весь период | руководящий состав, члены комиссии |
| 4. | Проведение учебных тренировок с личным составом формирований по оповещению, сбору и проверке оснащенности СИЗ и др. имуществом. | По планам работы КЧСиПБ, | Нач. ЧС |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5. | Проверка состояния: - аварийного автономного источника освещения; | до 29.06 | руководящий состав, члены |

| | | | |
|----|---|----------------------|----------|
| | - средства противопожарной безопасности и пожарной сигнализации; - системы связи. | до 04.10 до 01.11 | комиссии |
| 6. | Уточнение мест повышенной опасности и прогнозирование возможных чрезвычайных ситуаций, влияющей на устойчивое функционирование объектов. | до 01.06 | Нач. ЧС |
| 7. | Разработка памяток, инструкций и рекомендаций по действиям сотрудников в чрезвычайных ситуациях, нарушающих устойчивое функционирование муниципального образования. | весь период | Нач. ЧС |

Приложение 5
к постановлению
администрации
Первомайского сельского
поселения
Кировского района Республики
Крым
от « 09» февраля 2018 года №43

План - график

наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования

| № п/п | Наименование проводимых мероприятий | Объем | Сроки выполне ния | Материально- техническое обеспечение | Исполнители |
|---|---|-------|-------------------------|---|--|
| 1. Перевод на режим работы в военное время | | | | | |
| 1 | Оповещение и сбор руководящего состава и работников, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, доведение обстановки и постановка задач по выполнению мероприятий, предусмотренных в перечне мероприятий по ГО | час. | Ч+6 | Средства связи и управления | глава администрации и Первомайского сельского поселения |
| 2 | Уточнение планов выполнения мероприятий ГО | час. | Ч+12 | Средства связи и управления, автоматизированн ой рабочее место на базе ПЭВМ | Зам. Главы администрации и |
| 3 | Организации выполнения мероприятий перевода на режим работы в военное время | час. | Ч+24 | Средства связи и управления | глава администрации и Первомайского сельского поселения |
| 2. Защита работников | | | | | |

| № п/п | Наименование проводимых мероприятий | Объем | Сроки выполнения | Материально-техническое обеспечение | Исполнители |
|---|--|-------|------------------|---|---|
| 4 | Уточнение порядка укрытия и рассредоточения работников и населения | час. | Ч+14 | Средства связи и управления | Зам. Главы администрации |
| 5 | Проверка наличия и состояния ИСЗ работников и населения | час. | Ч+30 | Средства защиты органов дыхания и индивидуальные медицинские средства | Работник МКУ |
| 6 | Приобретение недостающих и для замены неисправных ИСЗ | час. | Ч+30 | | Работник МКУ |
| 7 | Приспособление под ПРУ подвальных помещений | час. | Ч+30 | Строительные материалы, запасы воды, продовольствия | Работник МКУ |
| 8 | Подготовка работников и населения к деятельности в условиях военных действий: | час. | Ч+48 | | глава администрации и Первомайского сельского поселения |
| | • приемы использования ИСЗ; | | | | |
| | • порядок эвакуации из здания по сигналам ГО. | | | | |
| 9 | Проведение подготовительных мероприятий по подготовке эвакуации работников и членов их семей | | | | Зам. Главы администрации |
| 3. Повышение устойчивости здания и технологического оборудования | | | | | |
| 1 | Изготовление защитных кожухов, тентов для оборудования персональных компьютеров, множительной техники, средств связи | час. | Ч+30 | Пиломатериалы, полиэтилен, скобяные изделия, | Работник МКУ |
| 1 | Подготовка защитных экранов для оконных проемов. | час. | Ч+30 | Пиломатериалы, полиэтилен, | Работник МКУ |

| № п/п | Наименование проводимых мероприятий | Объем | Сроки выполне ния | Материально- техническое обеспечение | Исполнители |
|--|--|-------|-------------------------|--|--------------------------|
| | | | | скобяные изделия, | |
| 4. Противопожарная безопасность | | | | | |
| 1 | Уточнение расстановки по постам личного состава нештатного противопожарного формирования | час. | Ч+14 | Средства связи и управления | |
| 1 | Проверка наличия состояния ИСЗ, доукомплектование первичными средствами пожаротушения нештатного противопожарного формирования | час. | Ч+14 | Первичные средства пожаротушения | Работник МКУ |
| 5. Повышение устойчивости управления | | | | | |
| 1 | Развертывание пункта управления в пункте постоянной дислокации | час. | Ч+8 | Средства связи и управления | Зам. Главы администрации |
| 1 | Проверка состояния средств связи и оповещения | час. | Ч+8 | Средства связи и управления | Зам. Главы администрации |
| 1 | Организация круглосуточного дежурства | час. | Ч+4 | Средства связи и управления | Зам. Главы администрации |
| 6. Подготовка к восстановлению работы | | | | | |
| 1 | Создание запасов альтернативных средств освещения | час. | Ч+48 | Средства освещения | Зав. хозяйством |